

1 **ATA DA 30ª REUNIÃO DO DIRETÓRIO COLEGIADO DO COMITÊ DA BACIA**
2 **HIDROGRÁFICA DO RIO PIABANHA E DAS SUB-BACIAS HIDROGRÁFICAS DOS RIOS**
3 **PAQUEQUER E PRETO (COMITÊ PIABANHA)**, realizada no dia treze de março de 2013, às 10
4 horas na Sede do Comitê Piabanha (Sala da AGEVAP), localizada na Av. Barão do Rio Branco nº 1003,
5 Centro – Petrópolis, RJ, com a presença de 1 (um) membro do Diretório Colegiado, 3 (três) membros da
6 Câmara Técnica Institucional e 4 (quatro) convidados (conforme a relação de presença no final da ata), teve
7 início a reunião às 10 horas e 40 minutos, conduzida pelo Presidente do Comitê Piabanha, Sr. José Carlos
8 Porto (CEDAE), com a seguinte **Ordem do Dia: 1 - Aprovação da ata da 29ª Reunião do Diretório**
9 **Colegiado do Comitê Piabanha; 2 - Apresentação da proposta de Assessoria de Comunicação para o**
10 **Comitê Piabanha; 3 - Seminário de Saneamento: discussão dos objetivos; definição do local, data,**
11 **palestrantes e convidados; 4 - Aprovação das cartas de apresentação do Comitê Piabanha às**
12 **prefeituras; 5 - Assuntos Gerais.** O Presidente do Comitê iniciou o primeiro item da pauta **1 - Aprovação da**
13 **ata da 29ª Reunião do Diretório Colegiado.** O Sr. Victor Montes (AGEVAP) apresentou a minuta da ata da
14 29ª Reunião do Diretório Colegiado, que foi aprovada sem alterações pelos membros. **2 - Apresentação da**
15 **proposta de Assessoria de Comunicação para o Comitê Piabanha.** O Sr. Luis Felipe Cunha (AGEVAP)
16 falou que a AGEVAP identificou que os comitês afluentes deveriam ter uma melhoria na questão da
17 comunicação. Falou que foi enviada uma carta solicitando o recurso de R\$ 30.000,00 aos comitês para a
18 contratação desta assessoria de comunicação, e que com o intuito de agilizar o processo não foram feitas as
19 devidas apresentações aos Comitês, e que a AGEVAP pede desculpas por não ter comunicado sobre a
20 propostas com antecedência. Falou que o Ato Convocatório já foi publicado e será licitado no dia 15 de
21 março. Informou que atualmente os comitês possuem como produtos: 1 boletim informativo impresso por ano
22 e a manutenção e atualização de website, e como recursos humanos: 1 estagiário com carga horária de 30
23 horas. Apresentou o Ato Convocatório nº 010/2013 para a contratação de assessoria de comunicação, que
24 prevê como produtos (12 meses): 02 boletins informativos (impressos), 02 boletins informativos (digitais), 01
25 relatório de atividade do Comitê, Manutenção e atualização de website, Manutenção e atualização de página
26 em rede social, Elaboração de clipping de notícias, Elaboração de releases para a imprensa, Elaboração e
27 produção de matérias institucionais, Assessoria de Comunicação presencial completa e como Recursos
28 Humanos: 01 Estagiário (a), com carga horária de 30h semanais (lotado na Unidade Descentralizada), 01
29 Assistente de Comunicação, com carga horária de 40h semanais (lotado na Unidade), 01 Jornalista na sede da
30 AGEVAP (Resende) para apoiar integralmente o assistente presencial, 01 Coordenador de Eventos na sede da
31 AGEVAP (Resende) para apoiar integralmente o assistente presencial. O Diretório Colegiado decidiu que o
32 assunto será levado para a Câmara Técnica (26/03), que analisará o Ato Convocatório nº 010/2013 e dará o
33 parecer, que caso for positivo será enviado ao plenário do Comitê, que decidirá pela aprovação do recurso
34 solicitado na próxima reunião plenária. **3 - Seminário de Saneamento: discussão dos objetivos; definição**
35 **do local, data, palestrantes e convidados.** O Sr. Victor Montes (AGEVAP) apresentou as idéias iniciais que
36 foram dadas durante a 33ª Reunião Ordinária sobre o Seminário de Saneamento Básico que será organizado
37 pelo Comitê Piabanha. Falou que para que a AGEVAP possa organizar o evento, são importantes as
38 definições de algumas questões, como: os objetivos gerais e específicos, justificativas, temas a serem

39 discutidos, se haverá necessidade de contratação de moderador, os resultados esperados, a data, o local,
40 palestrantes, participantes, entre outros. O Sr. José Paulo (COPPE) sugeriu que seja convidado o setor técnico
41 da CEDAE. O Sr. Paulo Leite (CDDH) falou que o Comitê tem dois papéis sobre essa questão, que são:
42 discutir os planos municipais de saneamento e discutir sobre projetos e alternativas para o saneamento. Ficou
43 decidido que o arquivo iniciado sobre a preparação do Seminário de Saneamento será enviado para os
44 membros do Diretório Colegiado e Câmara Técnica para que dêem contribuições e será discutido na próxima
45 reunião da Câmara Técnica, no dia 26 de março. **4 - Aprovação das cartas de apresentação do Comitê**
46 **Piabanha às prefeituras.** O Sr. Victor Montes (AGEVAP) apresentou as minutas das cartas de apresentação
47 do Comitê Piabanha que serão enviadas às prefeituras. Sobre a reunião do Comitê, AGEVAP e INEA com as
48 prefeituras, que foi proposta na carta, o Sr. José Paulo sugeriu que sejam convidados os Conselhos Municipais
49 de Meio Ambiente e Sociedade Civil. O Sr. Paulo Leite falou que acha importante definir uma data para a
50 reunião com o INEA e AGEVAP e, havendo a confirmação, convocar as prefeituras e os demais interessados.
51 Os membros aprovaram a carta e o texto de apresentação do Comitê e solicitaram que sejam enviados para o
52 Diretório Colegiado para que sejam dadas contribuições até dia 18 de março, e, não havendo contribuição,
53 poderão ser enviadas às prefeituras. **5 - Assuntos Gerais.** O Sr. José Carlos Porto informou que o Fórum
54 Estadual de Comitês de Bacia está se reestruturando e que ficou decidido na última reunião do Fórum que
55 cada um dos nove Comitês irá contribuir com R\$ 4.000,00 (quatro mil reais). Falou que este valor será pago
56 pelo Comitê Piabanha com o recurso aportado no Plano de Ações referente às ações do Diretório Colegiado,
57 atividades do comitê. Falou que o Fórum Nacional de Comitês de Bacia está sendo organizado e que foram
58 escolhidos três representantes do Fórum Estadual de Comitês de Bacia, um de cada segmento, para
59 representarem o fórum estadual em reunião para organização do fórum nacional, que será realizada nos dias
60 19 e 20 de março em Aracajú, e que ele foi escolhido como representante do segmento de Usuários da água,
61 tendo sido decidido que cada comitê irá custear a ida de seu representante ao evento. O Sr. Paulo Leite
62 (CDDH) informou que a Prefeitura de Paraíba do Sul convidou o Comitê Piabanha para participar da Oficina
63 sobre Saneamento Básico que será realizada no dia 1º de abril. O Sr. David Miller (AMAGG) propôs que seja
64 incluído no site do Comitê a publicação do Ministério de Meio Ambiente sobre os eventos das chuvas em
65 janeiro de 2011. O Sr. José Paulo (COPPE) questionou a decisão de retirar os veículos das unidades e
66 solicitou que a AGEVAP se pronunciasse sobre o assunto. O Sr. André Bohrer (AGEVAP) informou que a
67 orientação dada aos coordenadores sobre o transporte dos funcionários da AGEVAP é que será feito através
68 de locação de veículo, utilização de taxis e ônibus. Falou que com relação aos membros dos comitês, é
69 necessário confirmar com a sede da AGEVAP, mas que na reunião realizada no dia 04 de março no INEA
70 para discutir o Termo Aditivo do Contrato de Gestão foi dito que caso fosse necessário, poderia ser feita
71 também a locação de veículo ou contratação de taxi. O Sr. Victor Montes ressaltou que o Comitê possui duas
72 Resoluções (nº 17 e 19) referentes à ajuda de custo aos membros da sociedade civil para participação em
73 reuniões do Comitê e concessão de diárias e reembolsos de despesas para membros do comitê e convidados
74 oficiais em representação do Comitê Piabanha em eventos externos a este para custear alimentação,
75 hospedagem e transporte. O Sr. José Carlos Porto solicitou a confirmação sobre se é possível eventualmente a
76 locação de veículo e contratação de taxi para membros do Comitê, conforme informação dada pela AGEVAP

77 durante a reunião do dia 04 de março. O Sr. José Paulo (COPPE) sugeriu que se comece a pensar na
78 possibilidade de realizar reuniões à distância, como a teleconferência, pois evitaria o deslocamento dos
79 membros. O Sr. David Miller (AMAGG) levantou a questão do projeto das ETEs de Teresópolis e questionou
80 se o Comitê ainda deve se pronunciar sobre o assunto, perante à SEA e CERHI. O Sr. Paulo Leite (CDDH)
81 falou que é importante que o Comitê faça um comunicado através de carta ao CERHI sobre a questão
82 informando todos os últimos acontecimentos e respondendo à carta enviada pela SEA, com o intuito de
83 explicar o motivo de toda essa discussão sobre os projetos, demonstrar que a reclamação do comitê teve
84 fundamento, desfazer uma possível imagem negativa que o Comitê tenha ficado perante o Conselho e buscar o
85 entendimento de todas as partes. O Sr. José Paulo (COPPE) falou que, como no Comitê da Baía de
86 Guanabara, o Comitê poderia trazer o Ministério Público para acompanhar as ações dos comitês e explicar o
87 papel do órgão na mediação de conflitos. O Sr. José Paulo (COPPE) informou que está propondo a idéia de
88 buscar informações existentes de pesquisas relativas a recursos hídricos por bacia hidrográfica e que obteve
89 respostas excelentes. Falou que após ter a noção do que existe com relação a pesquisas e estudos cada comitê
90 terá base para discutir projetos e ações e se propôs a trazer as informações que já tem em forma de Sistema de
91 Informações Geográficas, para que sirva como base de orientação para definir o que o Comitê deseja que o
92 SIG que será contratado possua, e informou que a idéia é doar o que já existe e formar novas parcerias. O Sr.
93 Paulo Leite falou que houve participação ativa no EIBEX, porém, sempre de forma individual e não
94 institucional do Comitê, desta forma, propôs formalizar um convênio de cooperação técnica do Comitê com o
95 projeto HIDROECO, e esclareceu que tal cooperação não envolveria recursos financeiros, mas um apoio
96 técnico oficial. Propôs que o Comitê faça uma oficina pequena, com custos mínimos, sobre Sistema de
97 Informações Geográficas, convidando técnicos e os membros do Comitê para definição de uma proposta de
98 contratação do SIG para o Comitê Piabanha. O Sr. Paulo Leite disse que foram apresentados projetos de SIG
99 ao Comitê Piabanha, para obtenção de anuência para que fossem submetidos ao CEIVAP, mas esclareceu que
100 não significa que houve aprovação do Comitê a estes projetos, apenas anuência às propostas apresentadas,
101 sem avaliações técnicas detalhadas dos projetos, que é o que deve ocorrer quando for se discutir projetos e
102 aprovação de recursos.

103

104 **Encaminhamentos:** *1) Incluir no site do Comitê a publicação do Ministério de Meio Ambiente sobre os*
105 *eventos das chuvas em janeiro de 2011; 2) Solicitar à Câmara Técnica Institucional, que analise o Ato*
106 *Convocatório nº 010/2013 e dê o parecer, que caso for positivo será enviado ao plenário do Comitê, que*
107 *decidirá pela aprovação do recurso solicitado na próxima reunião plenária; 3) Enviar arquivo sobre a*
108 *preparação do Seminário de Saneamento para os membros do Diretório Colegiado e Câmara Técnica para*
109 *que dêem contribuições e seja discutido na próxima reunião da Câmara Técnica, no dia 26 de março; 4)*
110 *Enviar minuta da carta de apresentação do Comitê para contribuição do Diretório Colegiado, e não*
111 *havendo alterações até o dia 18 de março, enviar as cartas para as Prefeituras.*

112

113 Não havendo mais nada a ser discutido, o presidente do Comitê Piabanha, José Carlos Porto, encerrou a
114 reunião às 13 horas e 48 minutos, tendo a presente ata sido lavrada por mim, Victor Montes, Assistente da
115 AGEVAP UD2 - CBH Piabanha.

116 **Ata aprovada na 31ª Reunião do Diretório Colegiado do Comitê Piabanha de 2013, realizada**
117 **no dia 17 de Abril de 2013, em Teresópolis/ RJ.**

118

119

Petrópolis, 13 de março de 2013.

120

121

122

123 **José Carlos Lemgruber Porto**

Rafaela dos Santos Facchetti Vinhaes Assumpção

124 Presidente do Comitê Piabanha

Secretária-Executiva do Comitê Piabanha

125

126 **LISTA DE PRESENÇA**

127

128 **Membros do Diretório Colegiado:**

129 José Carlos Lemgruber Porto (CEDAE Teresópolis).

130

131 **Membros da Câmara Técnica Institucional:**

132 David Miller (AMAGG - Assoc. Granja Guarani), Paulo Leite (CDDH) e José Paulo Azevedo.

133

134 **Convidados:**

135 Cynara Melo França (COPPE/UFRJ)

136

137 **AGEVAP:**

138 Victor Montes, André Bohrer, Luis Felipe Cunha.